



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 6 sierpnia 2019 r.

Poz. 4783

UCHWAŁA NR XI.97.2019 RADY MIEJSKIEJ W JELCZU - LASKOWICACH

z dnia 26 lipca 2019 r.

w sprawie wprowadzenia programu pilotażowego pod nazwą "Jelczańsko-Laskowicki Bon Przedszkolaka" dla rodzin zamieszkałych na terenie gminy Jelcz-Laskowice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 2 pkt 3a i art. 22 b ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 ze zm.) Rada Miejska w Jelczu-Laskowicach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustanawia się do dnia 31 sierpnia 2020 roku program pilotażowy pod nazwą „Jelczańsko-Laskowicki Bon Przedszkolaka” będący świadczeniem pieniężnym dla rodzin zamieszkałych na terenie Gminy, którego zasady przyznawania i wysokość określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jelcza-Laskowic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązywania od dnia 1 września 2019r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
B. Bejda

Załącznik do uchwały Nr XI.97.2019
Rady Miejskiej w Jelczu - Laskowicach
z dnia 26 lipca 2019 r.

Regulamin Jelczańsko-Laskiowskiego Bonu Malucha

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Uchwale mowa jest o:

- 1) **Dziecku** - oznacza to dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie, lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej;
- 2) **Rodzicu** – oznacza to rodziców biologicznych, przysposabiających, w tym osoby samotnie wychowujące dziecko, opiekunów prawnych, osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej spokrewnionej lub niezawodowej, mających na utrzymaniu co najmniej 1 dziecko w wieku od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat;
- 3) **Bonie** - oznacza to „*Jelczańsko-Laskowski Bon Przedszkolaka*” będący świadczeniem na rzecz rodziny;
- 4) **Umowie o świadczenie opieki nad dzieckiem** - oznacza to umowę zawartą w celu świadczenia opieki nad dzieckiem w przedszkolu lub w innej formie wychowania przedszkolnego, w wymiarze co najmniej 8 godzin dziennie, 5 dni w tygodniu;
- 5) **Ustawie** - oznacza to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Cel bonu

§ 2. Głównym celem świadczenia jest pomoc i wspieranie rodzin zamieszkałych na terenie gminy w zapewnieniu opieki dla ich dzieci.

Beneficjent

§ 3. 1. Bon przysługuje rodzicom, jeżeli spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) zamieszkują na terenie gminy Jelcz-Laskowice;
- 2) rozliczają się z podatku dochodowego od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Oławie ze wskazaniem adresu zamieszkania na terenie gminy Jelcz-Laskowice z tym, że warunek ten nie dotyczy osób, które z racji wykonywania innej pracy zarobkowej nie podlegają obowiązkowi rozliczania się z podatku dochodowego od osób fizycznych;
- 3) pracują zawodowo lub wykonują inną pracę zarobkową w rozumieniu art. 3 pkt 22 ustawy;
- 4) nie korzystają z urlopu wychowawczego;
- 5) nie posiadają zaległych zobowiązań alimentacyjnych;
- 6) odprowadzają w Jelczu-Laskowicach opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 7) dziecko, na które ma być przyznany bon było zgłoszone podczas postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jelcz-Laskowice i nie zostało przyjęte do tej placówki.

2. Świadczenie przysługuje również rodzicom spełniającym warunki określone w ust. 1, jeżeli jeden z rodziców lub oboje rodziców nie są zatrudnieni i nie wykonują czynnej pracy zawodowej lub nie wykonują innej pracy zarobkowej z powodu:

- 1) ciężkiej choroby lub niepełnosprawności,
- 2) kontynuowania nauki w systemie dziennym, która uniemożliwia sprawowanie opieki nad dzieckiem,

- 3) pobierania świadczenia pielęgnacyjnego w związku z koniecznością sprawowania opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny.

Zasady przyznania bonu

§ 4. 1. Bon przyznawany jest na częściowe pokrycie kosztów zapewnienia opieki nad dzieckiem na podstawie zawartej umowy o świadczenie opieki nad dzieckiem z podmiotem prowadzącym przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego.

2. W przypadku zbiegu prawa rodziców do uzyskania Bonu, świadczenie przysługuje rodzicowi, który zawarł umowę o świadczenie opieki nad dzieckiem, dla którego wnioskuje o przyznanie bonu i pierwszy złożył wniosek.

3. Bon nie przysługuje jeżeli:

- 1) wnioskodawca nie sprawuje osobistej opieki nad dzieckiem;
- 2) wnioskodawca korzysta z dofinansowania kosztów opieki nad dzieckiem z innych źródeł;
- 3) podmiot świadczący opiekę nad dzieckiem otrzymuje dofinansowanie na pokrycie kosztów zapewnienia opieki nad dzieckiem z innych źródeł (nie dotyczy dotacji z budżetu Gminy).

4. Bon finansowany jest z budżetu Gminy Jelcz-Laskowice.

5. Bon przyznawany jest na okres zawarcia umowy z podmiotem sprawującym opiekę nad dzieckiem, jednak nie wcześniej niż od pierwszego dnia miesiąca, w którym złożono prawidłowo wypełniony i kompletny wniosek o przyznanie Bonu i nie dłużej niż do dnia 31 sierpnia w roku, w którym dziecko kończy 7 lat.

6. W przypadku, gdy umowa o świadczenie opieki nad dzieckiem zawarta jest na czas krótszy niż opisany w ust. 5, Bon zostanie przyznany na okres wynikający z tej umowy.

Świadczenie

§ 5. 1. Wysokość Bonu przysługującego rodzicowi za pełen miesiąc kalendarzowy wynosi **520,00 zł**.

2. Wysokość Bonu przysługującego rodzicowi za pełen miesiąc kalendarzowy wynosi nie więcej niż koszt sprawowania opieki nad dzieckiem wynikający z umowy o świadczenie opieki nad dzieckiem, z zastrzeżeniem ust. 1.

3. Wysokość Bonu przysługującego rodzicowi za pełen miesiąc kalendarzowy w przypadku dziecka umieszczonego w placówce dotowanej z budżetu Gminy, stanowi **1/2 stawki** określonej w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2.

4. Wysokość Bonu przysługującego rodzicowi za niepełny miesiąc kalendarzowy ustalana jest proporcjonalnie do okresu trwania opieki nad dzieckiem w tym miesiącu, wynikającego z zawartej umowy na świadczenie opieki nad dzieckiem, z zastrzeżeniem ust. 1-3.

Wniosek

§ 6. 1. Ustalenie prawa do świadczenia oraz jego wypłata następuje na wniosek rodzica, który należy złożyć do Urzędu Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.

2. Wniosek o przyznanie Bonu powinien zawierać dane dotyczące rodzica: obejmujący imię, nazwisko, datę urodzenia, numer pesel, stan cywilny, obywatelstwo, adres zamieszkania, w przypadku braku pesel - numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, a także imię i nazwisko, datę urodzenia, numer pesel dziecka, oraz numer rachunku bankowego, na który świadczenie ma zostać przekazane.

3. Wnioski o ustalenie prawa do bonu na okres świadczenia są przyjmowane od dnia wejścia w życie uchwały.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) w przypadku umieszczenia dziecka w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego – kopię umowy w zakresie świadczenia opieki nad dzieckiem oraz zaświadczenie podmiotu świadczącego opiekę nad dzieckiem określające okres, wysokość kosztów opieki nad dzieckiem wraz z oświadczeniem o nieotrzymaniu/otrzymywaniu dofinansowania na dziecko z budżetu Gminy lub innych źródeł,

- 2) w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko – dokumenty potwierdzające samotne wychowanie dziecka,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o niekorzystaniu z dofinansowania kosztów opieki nad dzieckiem z innych źródeł,
- 4) oświadczenia odpowiednio: obojga rodziców o rozliczeniu podatku dochodowego za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym ustala się prawo do świadczenia, w urzędzie skarbowym, którego naczelnik jest miejscowo właściwy w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych dla osób mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy Jelcz-Laskowice,
- 5) zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające pozostawanie w zatrudnieniu oraz niekorzystanie z urlopu wychowawczego przez rodzica,
- 6) zaświadczenie o kontynuowaniu nauki w systemie dziennym w roku szkolnym lub akademickim właściwym dla okresu, na który przyznawane jest świadczenie - w przypadku, gdy rodzice nie są zatrudnieni z powodu kontynuowania nauki w systemie dziennym;
- 7) kartę pobytu – w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej;
- 8) kartę pobytu i decyzję o udzieleniu cudzoziemcowi zezwolenia na pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub inny dokument uprawniający cudzoziemca do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który uprawnia do wykonywania pracy;
- 9) oświadczenie rodzica o zobowiązaniu do niezwłocznego poinformowania Burmistrza Jelcza-Laskowic o zaprzestaniu lub o zmianie sposobu sprawowania opieki nad dzieckiem, zmianie podmiotu sprawującego opiekę nad dzieckiem lub innych zmian mających wpływ na przysługiwanie prawa do Bonu,
- 10) oświadczenie rodzica o wyrażeniu zgody na kontrolę, przeprowadzoną przez osoby upoważnione przez Burmistrza Jelcza-Laskowic, w zakresie spełniania warunków określonych w niniejszej uchwale, pod rygorem wstrzymania prawa do Bonu w razie odmowy poddania się tej kontroli.

Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Bon przekazywany jest na wskazany we wniosku rachunek bankowy.

2. Bon wypłaca się nie później niż do:

- 1) ostatniego dnia miesiąca, w którym złożono wniosek o przyznanie Bonu – w przypadku złożenia wniosku do 10 dnia miesiąca;
- 2) ostatniego dnia następnego miesiąca – w przypadku złożenia wniosku o przyznanie Bonu po 10 dniu miesiąca;
- 3) 31 października 2019r. - w przypadku złożenia wniosku w okresie od wejścia w życie niniejszej uchwały do 10 października 2019 r.

3. Bon wypłaca się nie wcześniej niż w ciągu 10 dni roboczych od przedstawienia dowodu wniesienia opłaty za sprawowanie opieki nad dzieckiem w danym miesiącu, przy czym w miesiącu grudniu dowód ten wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić do dnia 23 grudnia.

4. Świadczenie za dany miesiąc przepada, jeżeli wnioskodawca nie przedstawi dowodu uiszczenia opłaty, o której mowa w ust. 3, w terminie do końca kolejnego miesiąca, a w miesiącu grudniu - do dnia 23 grudnia.

§ 8. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku lub złożenia wniosku bez wymaganych dokumentów, podmiot realizujący świadczenia wzywa osobę ubiegającą się o świadczenie do poprawienia lub uzupełniania wniosku w terminie 14 dni do dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

§ 9. 1. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do świadczenia, w tym na jego wysokość, osoby, o których mowa w § 3, są obowiązane do niezwłocznego powiadomienia o tym podmiotu realizującego świadczenie.

2. Wstrzymuje się wypłatę świadczenia, jeśli osoby, o których mowa w § 3, odmówiły udzielenia lub nie udzieliły w wyznaczonym terminie, wyjaśnień do okoliczności mających wpływ na prawo do świadczenia.

3. Wznawia się wypłatę świadczenia, jeśli osoby, o których mowa w § 3, udzieliły w wyznaczonym terminie, wyjaśnień do okoliczności mających wpływ na prawo do świadczenia.

4. Jeżeli wznowienie wypłaty wstrzymanych świadczeń nie nastąpi do końca roku szkolnego, prawo do świadczeń wygasa.

§ 10. 1. Osoba, która pobrała nienależne świadczenie jest obowiązana do jego zwrotu.

2. Za nienależnie pobrane świadczenie uważa się:

- 1) świadczenie wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do jego wypłaty, jeżeli osoba pobierająca była pouczona o braku prawa do jego pobierania;
- 2) świadczenie przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych zeznań lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez osobę pobierającą.