

Jelcz-Laskowice, dnia 20.03.2020 r.

RI.271.8.2020

Potencjalni Wykonawcy

Dotyczy postępowania prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na:

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice”

/zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi/

W odpowiedzi na skierowane do Zamawiającego zapytanie dotyczące treści Ogłoszenia o zamówieniu, udzielamy następujących odpowiedzi:

1/ Zamawiający w zapisie rozdz. III ust. 2 pkt.6 i 7, określa charakterystykę przesyłek, które rozumie pod pojęciem gabaryt A oraz gabaryt B.

Od 1 kwietnia 2019r. obowiązuje nowy cennik usług powszechnych zatwierdzony przez Prezesa Komunikacji Elektronicznej, do stosowania, którego wobec swoich klientów, Wykonawca jako operator wyznaczony, jest zobowiązany.

Zasadniczą zmianą w Cenniku usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym jest zmniejszenie liczby pozycji cennikowych, z dotychczasowych 12 do 6. Ma to na celu uproszczenie oraz zapewnienie większej przejrzystości.

Dotychczas, cena usługi listowej w obrocie krajowym uzależniona była od następujących parametrów:

- masa (trzy przedziały wagowe: do 350g; ponad 350g – 1000g; ponad 1000g – 2000g),
- gabaryt (dwie wielkości przesyłki – A i B),
- kategoria czasu doręczenia (Ekonomiczna i Priorytetowa).

W aktualnym cenniku zrezygnowano z gabarytów A i B i wprowadzono nowe formaty dla przesyłek listowych w obrocie krajowym. Cena usługi listowej nierejestrowanej, poleconej i wartościowej uzależniona będzie głównie od dwóch parametrów:

- kategoria czasu doręczenia (Ekonomiczna i Priorytetowa).
- format przesyłek:

S – maksymalny wymiar koperty C5 (162 × 229 x 20mm) do 500g,

M – maksymalny wymiar koperty C4 (229 × 324 x 20mm) do 1000g,

L – ponad wymiar koperty C4 (suma wymiarów nie może przekroczyć 900mm, przy czym długość nie może być, większa niż 600mm) - do 2000g.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą o dostosowanie zapisów zamówienia do nowego sposobu określania rozmiaru przesyłek oraz dokonanie odpowiednich zmian w zapisie.

Odpowiedź:

Zamawiający dostosuje zapisy do nowego sposobu określania rozmiaru przesyłek.

W rozdziale III ust. 2 pkt. 6 i 7 Ogłoszenia o zamówieniu dotychczasową treść zastępuje się zapisem zgodnie z nowym cennikiem usług powszechnych:

- kategoria czasu doręczenia (Ekonomiczna i Priorytetowa)

- format przesyłek :

S - maksymalny wymiar koperty C5 (162 x 229 x 20 mm) do 500g,

M - maksymalny wymiar koperty C4 (229 x 324 x 20 mm) do 1000 g.

L - ponad wymiar koperty C4 (suma wymiarów nie może przekroczyć 900 mm, przy czym długość nie może być większa niż 600 mm) do 2000g.

2/ Wykonawca prosi o doprecyzowanie czy pod pojęciem „prawidłowo wystawionej faktury” Zamawiający ma na myśli fakturę, zawierającą wszystkie elementy określone Ustawą o podatku od towaru i usług w artykule 106e?

Odpowiedź:

Tak, „prawidłowo wystawiona faktura” zawiera elementy składowe faktury zgodne z art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.

3/ W zawiązkę z wyrażaniem przez Zamawiającego chęci korzystania z programów rabatowych stosowanych przez Wykonawcy. Wykonawca informuje, że możliwość skorzystania z stosowanych przez niego taryf specjalnych wiąże się, z koniecznością zrealizowania przez klienta szeregu dodatkowych czynności związanych z przygotowaniem lub opracowaniem przesyłek, oraz nadaniem przez klienta określonego wolumenu w okresie miesiąca kalendarzowego.

Klient ubiegający się o zastosowanie taryfy specjalnej.

W przypadku przesyłek nierejestrowanych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) maszynowe nanoszenie adresu, zgodne z Polskimi Normami, gwarantujące jego odczytywanie przez czytnik listowych maszyn rozdzielczych,
- 2) ostemplowanie przesyłek nierejestrowanych datą nadania (odcisk z maszyny do frankowania) lub umieszczenie napisów informujących o odstąpieniu od ich stemplowania i po uzgodnieniu z Wykonawcą naniesienie daty i miejsca nadania,
- 3) posortowanie przesyłek nierejestrowanych według kategorii na ekonomiczne i priorytetowe,
- 4) posortowanie przesyłek nierejestrowanych według kodów pocztowych w zakresie uzgodnionym z Wykonawcą, minimum do drugiej cyfry kodu pocztowego,
- 5) nadanie przesyłek nierejestrowanych w uzgodnionej z Wykonawcą placówce pocztowej nadawczej,
- 6) sporządzanie przez nadawcę zestawień ilościowo-wartościowych przesyłek nierejestrowanych, według kategorii, rodzajów gabarytów oraz przedziałów wagowych, zgodnie z cennikiem w dwóch egzemplarzach, z których jeden jest przeznaczony dla pocztowej placówki nadawczej albo przekazanie ich do pocztowej placówki nadawczej przy wykorzystaniu systemu Elektroniczny Nadawca* albo uzgodnionego z Poczta Polska formatu elektronicznej książki nadawczej,
- 7) informowanie placówki pocztowej nadawczej o planowanym nadaniu.

W przypadku przesyłek rejestrowanych miejscowych poza nadaniem określonego wolumenu wymagane jest:

- 1) wydzielanie przez nadawcę w osobny strumień, na etapie nadawania, przesyłek poleconych miejscowych z całej partii nadawanych przesyłek poleconych,
- 2) sporządzanie przez nadawcę pocztowej książki nadawczej dla przesyłek poleconych miejscowych (w dwóch egzemplarzach, z których jeden jest przeznaczony dla placówki pocztowej nadawczej) albo przekazanie jej przy wykorzystaniu systemu Elektroniczny Nadawca albo uzgodnionego z Wykonawcą formatu elektronicznej książki nadawczej; pocztowa książka nadawcza nie może obejmować przesyłek innych niż przesyłki polecone miejscowe,
- 3) przekazanie przesyłek poleconych miejscowych do nadania zgodnie z kolejnością wpisów w pocztowej książce nadawczej.

Wykonawca informuje, że rabaty naliczane są niezależnie od siebie.

W związku z powyższym, czy Zamawiający przewiduje wykonywanie dodatkowych czynności, umożliwiających zastosowanie taryf rabatowych?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, że ze względów organizacyjnych nie skorzysta z programów rabatowych.

4/ Wykonawca wnosi o potwierdzenie

- LP 14 – dotyczy przesyłek listowych poleconych ekonomicznych format S do 500 g oraz doprecyzowanie
- lp 7 i 8 dotyczy tej samej kategorii paczek pocztowych
- lp 9 nie określono kategorii ekonomiczna czy priorytetowa

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza i wyjaśnia:

- LP 14 - dotyczy przesyłek listowych poleconych ekonomicznych format S do 500 g,
- LP 7 - dotyczy paczki ekonomicznej,
- LP 8 - dotyczy paczki priorytetowej,
- LP 9 - dotyczy paczki ekonomicznej.

W odpowiedzi na wniosek o przedłużenie terminu składania ofert do dnia 26.03.2020 r. Zamawiający informuje, że nie przewiduje przedłużenia terminu składania ofert.

Do niniejszych wyjaśnień załączamy aktualny formularz ofertowy:

Zal. nr 1 - Formularz ofertowy 20.03.2020 r.

Z up. BURMISTRZA
.....
Romuald Piórko
Zastępca Burmistrza