

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

30.10.2015 Jelcz-Laskowice

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej w Jelcz-Laskowicach)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART.
3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I
O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾, REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Organizacja Zawodów Halowych Modeli Samochodów w hali Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Jelczu-Laskowicach w grudniu 2015 roku, o charakterze regionalnym.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2015
W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾
PRZEZ
Gminę Jelcz-Laskowice
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/ofereńców^{1), 3)}

- 1) nazwa: Klub Modelarstwa Samochodowego „Jelcz – mikrus”.
- 2) forma prawna:⁴⁾

☒ stowarzyszenie	☐ fundacja
☐ kościelna osoba prawna	☐ kościelna jednostka organizacyjna
☐ spółdzielnia socjalna	☐ inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000066656.
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 29. 11. 2001.
- 5) nr NIP: 912 17 22 458 nr REGON: 932627648
- 6) adres:
miejscowość: Jelcz-Laskowice ul.: Oławska 16.
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾
gmina: Jelcz-Laskowice powiat:⁸⁾ Oława
województwo: Dolnośląskie
kod pocztowy: 55-231 poczta: Jelcz-Laskowice
- 7) tel.: 507 140 352 faks:
e-mail: jurek-olenczak@o2.pl http://
- 8) numer rachunku bankowego: 09 95850007 0020 0200 4460 0001
nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Oławie O/Jelcz-Laskowice

- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:
- a) Jerzy Oleńczak - prezes
 - b) Wiesław Kaczmarek - z-ca prezesa
 - c)
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
Nie dotyczy
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Jerzy Oleńczak tel. 507 140 352
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

 - organizowanie, rozwój i popularyzacja modelarstwa samochodowego zdalnie sterowanego wśród młodzieży i osób dorosłych,
 - rozwijanie zawodniczej działalności sportowej,
 - zrzeszanie i koordynację działań modelarzy indywidualnych,
 - organizację wyjazdów członków klubu na imprezy krajowe,
 - zakupy sprzętu modelarskiego i sprzętu niezbędnego do organizacji i prowadzenia zawodów,
 - podnoszenie wiedzy wśród członków Klubu w zakresie modelarstwa samochodowego,

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
nie dotyczy – klub nie prowadzi działalności odpłatnej

- 13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy.
- b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

- 1) Przygotowanie i przeprowadzenie Zawodów Halowych Modeli Samochodów RC o randze regionalnej w grudniu 2015 r.
 - 2) Przygotowanie modeli do zawodów na hali.
 - 3) Udział w zawodach modelarzy z Jelcza-Laskowic.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W związku z otwarciem hali widowiskowo sportowej istnieje możliwość organizacji wyścigów modeli samochodów na wykładzinie rangi regionalnej w grudniu 2015 roku. Takie zawody organizowane są w halach w innych miastach. Jest to świetne widowisko dla mieszkańców. Aby startować na hali niezbędne jest uzupełnienie i dostosowanie modeli do zawodów na wykładzinie w hali oraz zakup wykładziny dywanowej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego.

Grupę docelową stanowi młodzież i dzieci oraz dorośli z gminy Jelcza-Laskowice.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- 4) Przygotowanie i przeprowadzenie Zawodów Modeli Samochodów RC o randze regionalnej w grudniu 2015 r.
- 5) Przygotowanie modeli do zawodów na hali.
- 6) Udział w zawodach modelarzy z Jelcza-Laskowic.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

1. Hala Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jelczu-Laskowicach – przeprowadzenie zawodów
2. pomieszczenia w Klubu Modelarstwa Samochodowego – przygotowanie modeli do zawodów

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- 1) Zakup wykładziny oraz materiałów i części do modeli.
- 2) Przygotowanie modeli do zawodów na hali.
- 3) Przygotowanie hali do zawodów (rozłożenie wykładziny i ułożenie tor do wyścigów, rozłożenie podestu.
- 4) Przeprowadzenie zawodów.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zakup materiałów i części.	W zależności od potrzeb	Klub Modelarstwa Samochodowego „Jelcz – mikrus”
Przygotowanie modeli do zawodów na hali	W zależności od potrzeb	Klub Modelarstwa Samochodowego „Jelcz – mikrus”
Przygotowanie hali do przeprowadzenia zawodów.	W zależności od potrzeb	Klub Modelarstwa Samochodowego „Jelcz – mikrus”
Przeprowadzenie zawodów modeli samochodów RC o randze eliminacji do Mistrzostw Polski w hali w Jelczu-Laskowicach	Grudzień 2015 rok	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zorganizowanie i przeprowadzenie w hali Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jelczu-Laskowicach Zawodów Modeli Samochodów RC o charakterze regionalnym.
 Udział w tych zawodach modelarzy z Jelcza-Laskowic.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :	0	0,0		0,0	0,0	0,0	
	2) . Zakup materiałów i części np.:							
	- wykładzina dywanowa - podestyły, - części	480m2 2 10	12,5,00 1250,00 100,00	m2 szt szt.	6000,00 2500,00 1000,00	6000,00 2500,00 1000,00	0,0	0,0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie.. (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) koszty transportu związane z zakupem materiałów				0	0	0,0	0,0
IV	Ogółem:	0,0	0,0	0,0	9500,00	9500,00	0,0	9500,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9500,00 zł	0%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,0 zł	%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,0zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,0 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,0 zł	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,0 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,0zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	9500,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Modelarze z Klubu Modelarstwa Samochodowego „Jelcz- mikrus”

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

.....

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Klub Modelarstwa Samochodowego „Jelcz- mikrus” funkcjonuje od 2001 roku. Wcześniej od 1980 roku funkcjonował jako modelarnia przy Spółdzielni Mieszkaniowej w Jelczu-Laskowicach. Od 1984 roku modelarze organizowali corocznie zawody modeli samochodów RC. Czterokrotnie organizowali Mistrzostwa Polski Modeli Samochodów RC w Jelczu-Laskowicach. W okresie jego funkcjonowania członkowie klubu wykonali wiele modeli pojazdów samochodowych jak również inne modele. W świetle powyższego możemy zrealizowanie niniejsze zadanie, o które się ubiegamy.

ai

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Klub Modelarstwa Samochodowego
„Jelcz-Mikrus”
53-231 Jelcz-Laskowica, ul. Olawska 16
Regon 932627648

Klub Modelarstwa Samochodowego
„Jelcz-Mikrus”
Prezes Klubu
Jerzy Oleńczak
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data

Załączniki:

1. Kopia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

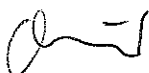
Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.



- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego - czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informacje o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne - umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.