

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾, REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Integracja społeczna i edukacja mieszkańców wsi
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 11.08.2014 do 30.09.2014

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gminę Jelcz-Laskowice
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{4), 3)}

- 1) nazwa: **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W DĘBINIE**
- 2) forma prawna:⁴⁾
- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input type="checkbox"/> inna..... |
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000087084
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾
20.03.2002r.
- 5) nr NIP: **9121701806** nr REGON: **020270161**
- 6) adres:
- miejsowość: **DĘBINA** ul.: **CHWAŁOWICKA 1**
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾
- gmina: **JELCZ-LASKOWICE** powiat:⁸⁾ **OLAWSKI**
województwo: **DOLNOŚLĄSKIE**
kod pocztowy: **55-220** poczta: **JELCZ-LASKOWICE**
- 7) tel.: **502 342 463** faks: **brak**
e-mail: **r.borys@op.pl** http:// **brak**
- 8) numer rachunku bankowego: **89 9585 0007 2005 0201 2683 0001**
nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Olawie oddział w Jelczu-Laskowicach**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁴⁾:
- a) **RYSZARD BORYS - PREZES**
b) **RYSZARD KRAWCZYK - SKARBNIK**
c) **ZBIGNIEW REGEC – NACZELNIK**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
ELŻBIETA ŁYSIAK TEL. 507140338

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

NIE DOTYCZY

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

NIE DOTYCZY

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

PREZES LUB WICEPREZES ORAZ SKARBNIK wg KRS

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Realizowany projekt ma na celu integrację społeczną i edukację mieszkańców wsi poprzez organizowane spotkania połączone z warsztatami, szkoleniami a także zajęciami sportowymi.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Projekt skierowany jest do mieszkańców wsi. Uczestnikami będą mieszkańcy w różnych grupach wiekowych. Na podstawie obserwacji oraz rozmów z mieszkańcami wybranych miejscowości rozpoznano problemy społeczne takie jak:

- brak wspólnej więzi między pokoleniami, mieszkańcy zwrócili uwagę na izolowanie się osób starszych od wspólnych działań
- słabą integrację społeczności lokalnej co powoduje, że mobilizowanie się do wspólnych działań lub spotkań jest rzadkością,
- brak alternatywy wspólnego spędzania wolnego czasu przez mieszkańców, co wpływa na słabą integrację społeczeństwa lokalnego i niską aktywność mieszkańców,
- ludzie boją się otwierać przed innymi co skutkuje izolowaniem się, co z kolei prowadzi do wykluczenia społecznego,
- spadek samooceny (brak pewności siebie, spadek poczucia własnej wartości)
- brak możliwości skorzystania, na miejscu, z zajęć typu gimnastyka lub aerobik.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy wsi Gminy Jelcz-Laskowice

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji zadania publicznego jest:

- wzmocnienie integracji społecznej i współpracy mieszkańców wsi,
- umocnienie więzi między mieszkańcami wsi
- aktywizacja mieszkańców, również tych zagrożonych wykluczeniem społecznym (niepełnosprawni, emeryci, renciści)
- zwiększenie samoorganizacji i aktywności społecznej mieszkańców i motywacja do aktywnego uczestniczenia w rozwoju lokalnym
- przełamanie barier społecznych
- wzrost samooceny i poczucia własnej wartości
- zdobycie nowej wiedzy, umiejętności i doświadczenia

Cele zostaną osiągnięte poprzez:

1. spotkania integracyjne połączone z:

- a) warsztatami rękodziela
- b) szkoleniem o tematyce "operator pilarki spalinowej i wykaszarki spalinowej" zakończone uzyskaniem zaświadczenia o uprawnieniach do obsługi tych urządzeń.

2. zajęcia sportowe i profilaktyki

- a) gimnastyka – wady postawy i profilaktyka nietrzymania moczu
- b) terapia dźwiękiem
- c) konsultacje z fizjoterapeutą

3. zajęcia/konsultacje z psychologiem.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie realizowane na terenie sołectwa Dębina i Wójcice

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach realizacji zadania odbędą się:

1. spotkania integracyjne połączone z:

a) warsztatami rękodzieła

b) szkoleniem o tematyce "operator pilarki spalinowej i wykaszarki spalinowej" zakończone uzyskaniem zaświadczenia o uprawnieniach do obsługi tych urządzeń.

2. zajęcia sportowe i profilaktyki:

a) gimnastyka – wady postawy i profilaktyka nietrzymania moczu

b) terapia dźwiękiem

c) konsultacje z fizjoterapeutą

3. zajęcia/konsultacje z psychologiem (pod kątem radzenia sobie ze stresem, nawiązywania kontaktów z innymi)

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 11.08.2014r do 30.09.2014r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Spotkania połączone z warsztaty rękodzieła	1-2 razy w tygodniu	Wykonawca
Szkolenie - operator pilarki spalinowej i wykaszarki spalinowej	2 dni (sobota-niedziela)	Wykonawca
Gimnastyka – wady postawy i profilaktyka nietrzymania moczu	10 spotkań	Wykonawca
Terapia dźwiękiem	12 godzin	Wykonawca
Konsultacje z fizjoterapeutą - pielęgnacja niemowląt i małych dzieci - wady postawy i profilaktyka nietrzymania moczu	26 godzin 10 godzin 16 godzin	Wykonawca
Konsultacje z psychologiem	12 godzin	Wykonawca

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Dzięki realizacji projektu nastąpi

- wzmocnienie integracji społecznej i współpracy mieszkańców wsi,
- umocnienie więzi między mieszkańcami wsi
- aktywizacja mieszkańców, również tych zagrożonych wykluczeniem społecznym (niepełnosprawni, emeryci, renciści)
- zwiększenie samoorganizacji i aktywności społecznej mieszkańców i motywacja do aktywnego uczestniczenia w rozwoju lokalnym
- przełamanie barier społecznych
- wzrost samooceny i poczucia własnej wartości
- zdobycie nowej wiedzy, umiejętności i doświadczeń

Realizacja projektu wpłynie na zmianę postaw życiowych mieszkańców wsi i będzie miała pozytywne skutki w ich codziennym życiu przez co zostaną przełamane bariery społeczne i mieszkańcy chętniej będą angażować się i wspólnie realizować zadania na rzecz społeczności lokalnej.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ szkolenia/warsztaty zajęcia sportowe i profilaktyki				49.476,00	5.852,00	43.078,00	546,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego: catering/serwis kawowy na szkolenia/warsztaty				3.080,00	2.856,50	223,50	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji; plakaty				1.291,50	1.291,50	0,00	0,00
IV	Ogółem:				53.847,50	10.000,00	43.301,50	546,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego¹³⁾

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000,00 zł	18,57%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	223,50 zł	0,42%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	43.078,00 zł	80%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	546,00 zł	1,01%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	53.847,50 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Samorząd Województwa Dolnośląskiego	43.078,00	TAK/NIE ¹⁴⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

- dotacja przyznana przez Samorząd Województwa Dolnośląskiego nie pokryje kosztów całego zadania

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Zadanie zostanie wykonane przez firmy i osoby posiadające wieloletnie doświadczenie, wybrane w konkursie ofert

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Sprzęt i materiały wykonawcy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (z wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Oferent nie realizował zadania publicznego podobnego rodzaju

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 30.09.2014;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Ryszard Borgis

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data *08.08.2014*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁺¹⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).