

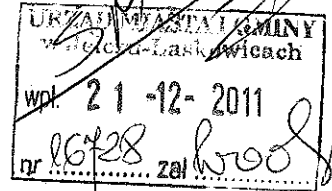


WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dn. 19 grudnia 2011r.

PS-KNPS3.9421.54.2011

**Pani
Iwona Ekhard
Kierownik
Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
ul. W. Witosa 41
55-220 Jelcz - Laskowice**



Na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art.126, art.127 i art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 r., nr 175, poz. 1362, ze zm.), § 6 rozporządzenia z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r., Nr 61, poz. 543, ze zm.) oraz wydanego z upoważnienia Wojewody Dolnośląskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu upoważnienia Nr PS-KNPS.0030-392/11 z dnia 12 października 2011 roku przeprowadzono w dniach 20-21 i 24 października kontrolę problemową w kierowanej przez Panią jednostce.

Zakres tematyczny kontroli obejmował prawidłowość wykorzystania udzielonej dotacji w 2010 r. – na wypłatę zasiłków celowych dla osób i rodzin poszkodowanych w wyniku klęski żywiołowej (powódź maj 2010 r.) - pod względem jej zgodności z celowym przeznaczeniem, w tym ze stanem realizacji dotowanych zadań.
Kontrolą objęto okres od 24 maja 2010 roku do dnia kontroli.

Podpisany przez Panią protokół w dniu 28.11.2011r. z przedmiotowej kontroli zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wydział Polityki Społecznej tut. Urzędu przedkłada niniejsze wystąpienie pokontrolne.
W wyniku kontroli stwierdzono, co następuje:

Prowadzi Pani postępowania oraz wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy na podstawie imiennego Upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice z dnia 4 maja 2004r. Gmina Jelcz –Laskowice w maju 2010r. została poszkodowana przez powódź, w wyniku której dotkliwie ucierpiało 170 rodzin. Rodziny te zostały objęte pomocą finansową w formie zasiłków celowych, przyznanych na zasadach określonych w art. 40 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) z przeznaczeniem na zaspokojenie niezbędnej potrzeby bytowej oraz na remont i odbudowę budynku/lokalu mieszkalnego.

Dokumentacja sprawdzonych spraw została zebrana i jest przechowywana w teczkach, oddzielnie dla każdej ubiegającej się osoby/rodziny. Pomoc dla poszkodowanych była

przyznawana na podstawie: wniosku strony, protokołu komisji szacującej straty, zaświadczeń z UMiG oraz wywiadu środowiskowego. W przypadku pomocy na remont (zasiłki do 20.000zł) w aktach sprawy znajdowały się również: oświadczenia, iż strony nie będą ubiegać się o pomoc w wys. od 20.000 zł do 100.000zł, dokumentacja faktograficzna, wyceny kosztów dokonane przez rzeczoznawców majątkowych, końcowe protokoły odbioru prac remontowych, dokumenty potwierdzające rozliczenie z wydatkowanych środków: faktury, rachunki wraz ze zbiorczym zestawieniem.

Przyznawanie świadczenia następowało w formie decyzji administracyjnej. Skontrolowane decyzje zawierały oznaczenie organu, datę wydania, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie, kwotę świadczenia, pouczenie gdzie i w jakim trybie stronie przysługuje odwołanie od decyzji oraz podpis kierownika ośrodka. Wypłata zasiłków została zakończona.

Decyzje administracyjne przyznające świadczenia oraz wywiady środowiskowe sporządzane były terminowo. Sposób doręczania decyzji administracyjnych nie zawsze był zgodny z art. 39 i art. 46 k.p.a. W 7 sprawach (wypłata zasiłków do 100 tys. zł - nr 8. J.R., nr 9 Cz.G., nr 10 B.W., nr.11 P.J., wypłata zasiłków celowych do 20 tys. zł - nr 5 W.S., nr 6 J.S., nr 7 M.H, nr 8 J.K.), strony potwierdziły odbiór decyzji bez wskazania daty jej odbioru. W 1 sprawie wypłata zasiłku do 20 tys. zł -nr 5 W.S. odbiór decyzji nie został pokwitowany-brak daty odbioru i decyzji.

Wydawane decyzje administracyjne dotyczące przyznawania świadczeń z pomocy społecznej w formie zasiłku celowego na likwidowanie skutków powodzi zabezpieczenie niezbędnych potrzeb nie zawierały informacji o sposobie realizacji wypłat zasiłków celowych.

W związku z przeprowadzoną kontrolą oraz stwierdzonymi nieprawidłowościami Wydział Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przesyła do realizacji następujące zalecenia:

1. Decyzje administracyjne dot. świadczeń z pomocy społecznej winny być doręczane zgodnie z art. 39 i 46 § 1. k.p.a.. tj. odbierający pismo potwierdza doręczenie mu pisma swym podpisem wraz ze wskazaniem daty doręczenia. Pomoc przyznana daną decyzją nie może być natomiast realizowana, zanim strona nie potwierdzi jej odbioru.

Termin wykonania: na bieżąco.

2. Decyzje administracyjne dot. przyznawania świadczeń z pomocy społecznej sporządzać zgodnie z art. 107 k.p.a., w szczególności:

- w rozstrzygnięciu wskazywać informacje dotyczącą form wypłaty przyznawanych świadczeń.

Termin wykonania: na bieżąco.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity z 2009r., Dz. U. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutaj Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji

Do wiadomości:

① Pan Kazimierz Putyra
Burmistrz Miasta i Gminy
ul. W. Witosa 24
55-220 Jelcz-Laskowice
2. a/a

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO


Dorota Grzybowska
Z-CARD DOKTORA
Wydział Polityki Społecznej